



Reglement van het Seminarium van de Algemene Doopsgezinde Sociëteit

28 maart 2006 (laatstelijk herzien 21 november 2009)
herzien mei 2016

HOOFDSTUK I BEGRIPPEN EN STRUCTUUR

Artikel 01 **Begripsbepalingen**

- Algemene Doopsgezinde Sociëteit: De Sociëteit, bedoeld in de artikelen 1 en 2 van het Reglement van de Algemene Doopsgezinde Sociëteit (ADS).
- Broederschap: De gemeenten, verenigd in de Algemene Doopsgezinde Sociëteit en de regionale verbanden genoemd in art. 55 van het ADS-reglement.
- Broederschapsvergadering: De vergadering, bedoeld in de artikelen 11 t/m 20 van het ADS-reglement.
- Broederschapsraad: De raad, bedoeld in de artikelen 21 t/m 34 van het ADS-reglement.
- College van Curatoren: Het College, bedoeld in artikel 59 van het ADS-reglement.
- Docent: Een docent van het Doopsgezind Seminarium.
- Onderwijsondersteunend personeel: Het personeel dat administratieve, secretariële, technische en huishoudelijke werkzaamheden verricht voor het Doopsgezind Seminarium.
- Proponent: Een proponent, bedoeld in de artikelen 60 tot en met 63 van het ADS-reglement. Er zijn twee categorieën proponenten: de proponent voorganger en de proponent predikant.
- Voorganger: Degene die door de Broederschapsvergadering als voorganger tot proponent is benoemd en die in een doopsgezinde gemeente werkzaam is.
- Predikant: Degene die door de Broederschapsvergadering als predikant tot proponent is benoemd en die in een doopsgezinde gemeente werkzaam is.
- Rector: De functionaris die is belast met de algemene en dagelijkse leiding van het Seminarium.
- Seminarium: het Seminarium, bedoeld in artikel 3, lid a en artikel 58 van het ADS-reglement (DS).
- Student: Een student die is ingeschreven aan het Doopsgezind Seminarium.
- Onderwijs- en Examenregeling: De regeling waarin de uitvoering van het Onderwijs en Examenregelingen (OER) aan de Vrije Universiteit zijn vastgelegd.
- Regeling Beoordelingsgesprekken: In de Kwaliteitsborging zijn de regels rond de gesprekken ter bepaling van de geschiktheid van de student vastgelegd.

Artikel 02 **Structuur**

1. De Algemene Doopsgezinde Sociëteit stelt de financiële middelen ter beschikking voor de instandhouding van het Seminarium en bepaalt de plaats van vestiging.
2. De Broederschapsvergadering stelt de taken van het Seminarium vast.
3. De Broederschapsvergadering stelt de leeropdracht van de docenten in vaste dienst aan het Seminarium vast.
4. De Broederschapsvergadering geeft opdracht aan het College van Curatoren om het Seminarium volgens de richtlijnen van de Broederschapsvergadering en met inachtneming van de beschikbaar gestelde financiële middelen te besturen (ADS-reglement van 2002, art. 59).
5. De dagelijkse leiding van het Seminarium berust bij de rector.

HOOFDSTUK II TAKEN VAN HET SEMINARIUM

Artikel 03 Hoofdtak

Het Doopsgezind Seminarium (DS) verzorgt de theoretische en praktische opleiding van predikanten en voorgangers voor de Broederschap.

Artikel 04 Neventaken

1. Het DS is verantwoordelijk voor nascholing en permanente educatie van predikanten en voorgangers van de Broederschap.
2. Het DS verzorgt aanvullende opleidingen van werkers binnen de Broederschap
3. Het DS biedt, al of niet in samenwerking met andere instellingen, theologische vorming aan gemeenten, gemeenteleden en Instellingen van de Broederschap (Doperse Cursus).
4. Het DS doet onderzoek en verzorgt publicaties, mede ter ondersteuning van de opleiding.
5. Het DS ondersteunt en adviseert met zijn expertise op theologisch gebied de Broederschap.
6. Het DS biedt een platform aan studenten die doperse vakken volgen zonder proponent te worden.
7. Het DS richt zich op een intensivering van internationale contacten en profileert zich als een internationaal centrum voor reflectie en kennisoverdracht van het dopers gedachtegoed.

HOOFDSTUK III ONDERWIJS AAN HET SEMINARIUM

Artikel 05 Onderdelen van de opleiding

De theoretische en praktische voorbereiding op het predikantschap en voorgangerschap strekt zich uit over de volgende gebieden van wetenschap en oefening:

- a. bijbelse theologie in dopers perspectief;
- b. geschiedenis van het doperdom en aanverwante stromingen en kennis van de voornaamste doopsgezinde geschriften;
- c. theologie en ethiek vanuit dopers perspectief;
- d. alle drie in verband met praktische theologie, waaronder pastoraat, homiletiek, liturgiek, hymnologie, diaconaat, gemeenteopbouw/apostolaat, catechetiek, kennis van het hedendaags doperdom in Nederland en daarbuiten.

Artikel 06 Uitvoering van de opleiding

De Seminariumopleiding vindt plaats in samenwerking met de onderwijsinstelling waarmee de ADS een overeenkomst heeft gesloten (sinds 2003 de Vrije Universiteit).

Artikel 07 Ingangseisen

De opleiding staat open voor hen die rechtens zijn toegelaten tot de Bachelor- of een van de Masteropleidingen aan de Faculteit der Godgeleerdheid (Vrije Universiteit) en voldoen aan de vereisten zoals die zijn vastgelegd in het document Kwaliteitsborging Doopsgezind Seminarium.

Artikel 08 **Onderwijs en examenregelingen**

- De uitvoering van onderwijs en examenregelingen zijn vastgelegd in de Onderwijs en Examenregeling (OER) van de VU.

Artikel 09 **De onderwijsprogramma's en het onderzoeksplan**

1. Jaarlijks legt de rector het onderwijsprogramma ter beoordeling voor aan het College van Curatoren.
2. Jaarlijks legt de rector het onderzoeksplan van de docenten ter beoordeling voor aan het College van Curatoren.

Artikel 10 **Structuur en inhoud van het onderwijsprogramma**

1. Het onderwijsprogramma van de opleiding vermeldt de hoor- en werkcolleges, de studieconferenties, de practica, de te bestuderen tentamenliteratuur, de tijdsinvestering en de wijze van beoordeling.
2. Structuur en inhoud van het onderwijsprogramma worden vastgelegd in de (online) studiegids en eventuele bijlagen.

Artikel 11 **Programma van cursussen**

1. Jaarlijks stelt de rector het College van Curatoren op de hoogte van de programma's voor nascholing die aan de dienstdoende predikanten en voorgangers worden voorgelegd.
2. Na het vaststellen van het cursusplan stelt de rector de Broederschap op de hoogte van cursussen die toegankelijk zijn voor gemeenteleden.

HOOFDSTUK IV TOELATING VAN PREDIKANTEN VAN ANDERE KERKGENOOTSCHAPPEN

Artikel 12 **Toelating van predikanten en voorgangers van andere kerkgenootschappen**

zie Kwaliteitsborging Doopsgezind Seminarium Art. 1,b

HOOFDSTUK V DE RECTOR

Artikel 13 **Benoeming**

1. De Broederschapsraad benoemt, op voordracht van het College van Curatoren, de rector van het Seminarium.
2. Alvorens tot een voordracht aan de Broederschapsraad te komen stelt het College van Curatoren een sollicitatiecommissie in, die bestaat uit de voorzitter van het College, de algemeen secretaris/directeur van de Algemene Doopsgezinde Sociëteit en twee docenten.
3. De vacature wordt gepubliceerd in het periodieke orgaan van de ADS.
4. Het College van Curatoren kan besluiten een docent in vaste dienst tijdelijk te belasten met taken die volgens het reglement de rector toekomen. Dit naar inzicht van het College en in overleg met de betrokken medewerkers.

5. Het College van Curatoren kan tot onder artikel 13.4 genoemd besluit overgaan, zonder dat daarvoor voorafgaan toestemming van de BR nodig is.

Artikel 14 **Functie**

1. De rector is belast met de algemene en dagelijkse leiding van het Seminarium.
2. De rector heeft regelmatig overleg met de algemeen secretaris/directeur van ADS.
3. De rector woont de vergaderingen van de Adviesraad voor Geestelijke Zaken bij en heeft daarin een adviserende stem.

Artikel 15 **Taken en bevoegdheden**

De rector vervult de volgende taken en is bevoegd tot:

- a. het opstellen en wijzigen van het onderwijsprogramma, in overleg met de docenten;
- b. de verdeling van taken onder de docenten;
- c. de indeling van het studiejaar;
- d. de organisatie en coördinatie van: het onderwijs, de begeleiding van studenten en de examens;
- e. het voorzitten van het geregeld overleg der docenten;
- f. het schriftelijk en mondeling onderhouden van contacten met derden;
- g. de toelating, schorsing en verwijdering van studenten en het schorsen van onderwijsondersteunend personeel;
- h. het bijwonen van de vergaderingen van het College van Curatoren met adviserende stem;
- i. het behartigen van belangen van studenten, docenten en overig personeel bij het College van Curatoren;
- j. het opstellen van het onderzoeksplan, in overleg met de docenten;
- k. het opstellen van het jaarverslag van de rector van het Seminarium;
- l. het één keer per jaar voeren van functioneringsgesprekken met docenten die aangesteld zijn bij het Seminarium en met hen die namens de Broederschap aangesteld zijn bij de VU
- m. samen met de penningmeester van het College van Curatoren opstellen van de begroting van het Seminarium.

Artikel 16 **Verantwoording**

De rector is verantwoording verschuldigd:

- a. betreffende de opleiding aan het College van Curatoren;
- b. betreffende de arbeidsvoorwaarden van de aan het Seminarium verbonden docenten en onderwijsondersteunend personeel aan de algemeen secretaris/directeur van de ADS.

Artikel 17 **Vervanging**

Het College van Curatoren benoemt een docent tot waarnemend rector, die bij afwezigheid van de rector deze kan vervangen.

HOOFDSTUK VI DOCENTEN

Artikel 18 Docenten

1. Omschrijving van soorten docenten en cursusmedewerkers.

Het Seminarium kent docenten in vaste dienst, docenten aangesteld voor bepaalde tijd, docenten die met voorafgaande instemming van de Broederschapsvergadering zijn benoemd aan de onderwijsinstelling, waarmee de ADS een samenwerkingsovereenkomst heeft gesloten, tijdelijke docenten, onderzoekers, cursusmedewerkers en studentenmedewerkers.

Voor benoeming, schorsing en ontslag wordt verwezen naar artikel 21 van dit reglement.

- a. Docenten in vaste dienst zijn zij die als zodanig zijn aangesteld. Zij kunnen fulltime of parttime werkzaam zijn aan het Seminarium.
- b. Docenten aangesteld voor bepaalde tijd zijn zij die als zodanig zijn aangesteld. Zij kunnen fulltime of parttime werkzaam zijn aan het Seminarium.
- c. Docenten die met voorafgaande instemming van de Broederschapsvergadering zijn benoemd aan de onderwijsinstelling waarmee de ADS een overeenkomst heeft gesloten, zijn zij die als zodanig zijn aangesteld. Zij kunnen fulltime of parttime werkzaam zijn aan het Seminarium.
- d. Gastdocenten zijn zij, aan wie op grond van hun kwaliteiten en op voorstel van rector en docenten door het Curatorium wordt gevraagd eenmalig het onderwijs te verzorgen gedurende enkele college-uren of voor een bepaalde module.
- e. Tijdelijke docenten zijn docenten die het onderwijs verzorgen gedurende langdurige ziekte of afwezigheid van een bepaalde docent.
- f. Onderzoekers zijn zij die op voorstel van rector en docenten worden aangesteld om gedurende een bepaalde periode, al dan niet fulltime en al dan niet in vaste dienst, wetenschappelijk onderzoek te verrichten.
- g. Cursusmedewerkers zijn zij, aan wie door het Curatorium de (mede)-verantwoordelijkheid is gegeven voor nascholing van predikanten en voorgangers en/of voor de theologische vorming van gemeentelieden, als omschreven in artikel 4 (**Neventaken**). Zij kunnen al dan niet in vaste dienst zijn.
- h. Studentenmedewerkers zijn zij die op voorstel van rector en docenten worden aangesteld om gedurende een bepaalde periode, al dan niet fulltime en al dan niet in vaste dienst, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs ondersteunen.

2. Taken en bevoegdheden

- a. de docenten geven samen met de rector inhoud aan het onderwijsplan;
- b. de docenten geven onderwijs en examineren de studenten. Tevens verrichten zij taken die samenhangen met begeleiding van studenten, en taken zoals genoemd in artikel 4;
- c. docenten in vaste dienst verrichten onderzoek volgens het onderzoeksplan; ze zijn tevens belast met het vervullen van bestuurstaken. Eén en ander is omschreven in hun acte van benoeming;
- d. de docenten wonen op uitnodiging van het College van Curatoren de vergaderingen van het Curatorium bij;
- e. onderzoekers zijn gehouden regelmatig verslag uit te brengen aan het Curatorium van de vorderingen van hun onderzoek. Zij wonen als regel geen vergaderingen bij van docenten;

- f. cursusmedewerkers brengen jaarlijks verslag uit aan het Curatorium en overleggen, waar het de nascholing van predikanten en voorgangers betreft, regelmatig met de rector.
3. De tijdsinvestering in de taken
- De docent in vaste dienst van de VU besteedt zijn werktijd conform de richtlijnen van de VU . Voor docenten in dienst van het Doopsgezind Seminarium geldt (in overleg) globaal de volgende verdeling:
- 60% van de werktijd voor onderwijs, begeleiding en examinering, waaronder begrepen de voorbereiding op en de afwerking van deze taken;
 - 30% van de werktijd voor onderzoek;
 - 10% van de werktijd voor in 2 genoemde overige taken.

Artikel 19 Sollicitatie- en voordrachtsprocedure voor docenten

In het geval van een hoogleraarschap of een docentschap aan de VU wordt het reglement van de VU in acht genomen

1. Zodra de Broederschapsvergadering besloten heeft tot het instellen van een formatieplaats voor een docent, benoemt het College van Curatoren een sollicitatiecommissie bestaande uit twee leden van het College – waaronder de voorzitter –, de rector, één docent – op voordracht van de docenten –, één student – op voordracht van de studenten – en één lid van de Broederschapsraad.
2. De voorzitter van het College van Curatoren is voorzitter van de sollicitatiecommissie, de rector is secretaris.
3. Het College van Curatoren geeft de sollicitatiecommissie een schriftelijke instructie ten aanzien van vorm en inhoud van de in te dienen voordracht.
4. De secretaris van de sollicitatiecommissie draagt zorg voor de plaatsing van een advertentie in het periodieke orgaan van de ADS en andere periodieken die naar het oordeel van het College daarvoor in aanmerking komen. In deze advertentie dient altijd gewezen te worden op de mogelijkheid te attenderen op geschikte kandidaten.
5. De tijd waarbinnen gesolliciteerd kan worden bedraagt veertien dagen. De sollicitatiecommissie kan goedkeuren dat later binnengekomen sollicitatiebrieven in behandeling worden genomen.
6. De sollicitatiecommissie pleegt overleg over het uitnodigen van sollicitanten. Een sollicitant wordt uitgenodigd voor een gesprek, wanneer tenminste één lid van de commissie dat wenst.
7. Wanneer de gesprekken hebben plaatsgevonden, wordt bij eenstemmigheid de voordracht opgesteld.
8. Het College van Curatoren neemt bij meerderheid van stemmen een besluit over het al of niet aanvaarden van de voordracht. Een voordracht kan alleen op formele gronden afgewezen worden.
9. Het College van Curatoren en de sollicitatiecommissie betrachten geheimhouding ten aanzien van de voorgedragen kandidaat, totdat de voordracht aan de Broederschapsraad is toegezonden. De sollicitant krijgt bericht voordat de voordracht openbaar wordt.
10. Ten aanzien van de sollicitanten die niet op de voordracht geplaatst zijn, wordt door de sollicitatiecommissie blijvend geheimhouding betracht.

Artikel 20 Duur en verlenging tijdelijke dienst; omzetting in vaste dienst

Verlenging van tijdelijke dienst en de omzetting van tijdelijke in vaste dienst worden conform de wettelijke regelingen uitgevoerd.

Artikel 21 **Schorsing**

1. De algemeen secretaris/directeur van de ADS kan, de voorzitter van het College van Curatoren en de rector gehoord hebbende, de Broederschapsraad voorstellen een docent te schorsen op grond van plichtsverzuim of indien de docent krachtens een wettelijke maatregel van zijn vrijheid is beroofd.
2. Plichtsverzuim omvat zowel overtreden van enig voorschrift van dit reglement en het niet nakomen van een door of namens het College van Curatoren opgelegde verplichting als het doen of nalaten van iets dat een docent bij een goede uitoefening van zijn functie behoort na te laten of te doen.
3. Alvorens het besluit tot schorsing wordt genomen deelt de algemeen secretaris/directeur, met een afschrift aan de Broederschapsraad, de docent schriftelijk bij aangetekende brief mee dat hij in de gelegenheid is na volledige kennisname van de aangevoerde gronden zich binnen 14 dagen te verweren. Daarbij kan hij zich door een raadsman doen bijstaan.
4. Het verweer geschiedt mondeling of schriftelijk ten overstaan van een afvaardiging van het College van Curatoren en een afvaardiging van de Broederschapsraad.
5. Van het mondelinge verweer en van een eventuele nadere mondelinge toelichting maakt één van de aanwezige leden van het College van Curatoren aanstonds proces-verbaal op, dat na voorlezing wordt getekend door de voorzitter van het College van Curatoren, door de afgevaardigde van de Broederschapsraad en door de docent.
6. De schorsing treedt niet in werking zolang zij niet onherroepelijk is geworden, tenzij de algemeen secretaris/directeur aanleiding vindt de schorsing onmiddellijk op te leggen.
7. Het besluit tot het opleggen van een schorsing wordt met redenen omkleed onverwijld bij aangetekende brief ter kennis van de docent en van de Broederschapsraad gebracht.
8. De docent kan binnen 14 dagen na ontvangst van de in het vorige lid van dit artikel bedoelde brief schriftelijk met redenen omkleed bij aangetekende brief in beroep gaan bij de voltallige Broederschapsraad.
9. De Broederschapsraad belegt binnen 6 weken na ontvangst van de brief een vergadering om te besluiten over de verlenging of opheffing van de schorsing.
10. Het recht tot schorsing vervalt, indien na het bekend worden van het plichtsverzuim meer dan 6 maanden zijn verlopen.

Artikel 22 **Beëindiging van de arbeidsovereenkomst**

De Broederschapsraad kan de docent in vaste dienst ontslaan op grond van:

- a. gebleken onbekwaamheid of ongeschiktheid voor de beklede functie;
- b. plichtsverzuim als bedoeld in artikel 21;
- c. dringende redenen als bedoeld in artikel 678 van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek.

In de overige gevallen van beëindiging van de arbeidsovereenkomst wordt gehandeld conform de daarvoor geldende wettelijke bepalingen.

Het ontslag wordt gegeven met de kwalificatie eervol of zonder nadere kwalificatie.

HOOFDSTUK VII HET COLLEGE VAN CURATOREN

Artikel 23 **Functie**

Het College van Curatoren is belast met het bestuur van het Seminarium.

Artikel 24 **Taken en bevoegdheden**

Het College van Curatoren vervult de volgende taken en is bevoegd tot:

1. Onderwijs:
 - a. de beoordeling en vaststelling van de onderwijsprogramma's, bedoeld in artikel 9, lid 1, alsmede van het onderzoeksplan, bedoeld in artikel 9, lid 2;
 - b. het toezicht op het onderwijs.
2. Personeel:
 - a. het doen van een voorstel aan de Broederschapsraad ter benoeming van de rector;
 - b. het voorbereiden van benoemingen en ontslagen van docenten en onderwijsondersteunend personeel;
 - c. het vaststellen van taakomschrijvingen van docenten, onderzoekers, cursusmedewerkers en onderwijsondersteunend personeel;
 - d. het doen van een voorstel aan de Broederschapsraad tot het schorsen van docenten, onderzoekers, cursusmedewerkers en onderwijsondersteunend personeel;
 - e. het optreden als beroepsinstantie voor docenten en studenten.
3. Beleid:
 - a. het opstellen van een beleidsplan en meerjarenplanning voor het Seminarium;
 - b. het opstellen van een jaarplan, de begroting en het jaarverslag van het Seminarium;
 - c. het optreden als adviesinstantie voor de Broederschapsraad en de Broederschapsvergadering.

Artikel 25 **Verantwoording**

Het College van Curatoren is verantwoording verschuldigd aan de Broederschapsraad.

Artikel 26 **Samenstelling, benoeming en zittingsduur**

1. Het College van Curatoren telt zeven leden.
2. De leden van het College van Curatoren worden op voordracht van de Broederschapsraad door de Broederschapsvergadering benoemd.
3. De zittingsduur van de leden bedraagt vier jaar.
4. De leden kunnen tweemaal voor telkens twee jaar herbenoemd worden.

Artikel 27 **Functies binnen het College van Curatoren**

Het College van Curatoren kiest uit zijn midden een voorzitter, een vicevoorzitter tevens algemeen plaatsvervanger, een secretaris en een penningmeester, die aftreden bij hun periodieke aftreding als curator. Indien zij opnieuw benoemd worden, kunnen zij ook opnieuw in functie verkozen worden.

Artikel 28 **Begroting**

Jaarlijks, uiterlijk in de maand september, stelt de penningmeester met de rector en in overleg met de overige leden van het College van Curatoren een begroting op van de benodigde budgetten en uitgaven van het Seminarium in het volgende kalenderjaar. Na goedkeuring door het College van Curatoren wordt de begroting ter beoordeling en ter goedkeuring voorgelegd aan de Broederschapsraad van de Algemene

Doopsgezinde Sociëteit. Daarna wordt de begroting toegevoegd aan de begroting van de Algemene Doopsgezinde Sociëteit.

Artikel 29 Advies aan de Broederschapsvergadering

Alle voorstellen van de Broederschapsraad aan de Broederschapsvergadering betreffende het Seminarium worden tenminste vier weken voordat zij aan de leden van de Broederschapsvergadering worden toegezonden met verzoek om advies in handen gesteld van het College van Curatoren.

Indien en voor zover door het College van Curatoren over deze voorstellen een schriftelijk advies wordt uitgebracht, wordt dit door tussenkomst van de Broederschapsraad schriftelijk ter kennis gebracht aan de leden van de Broederschapsvergadering, uiterlijk twee weken voor de aanvang van de vergadering van de Broederschapsvergadering waarin deze voorstellen zullen worden behandeld.

Artikel 30 Jaarverslag

Het College van Curatoren zendt het jaarverslag van het Seminarium – samengesteld uit het jaarverslag van de rector en dat van het College – toe aan de Broederschapsraad van de Algemene Doopsgezinde Sociëteit, die dit verslag bespreekt en doorzendt, met of zonder advies, naar de Broederschapsvergadering. Het eventuele advies wordt toegezonden aan het College van Curatoren en de rector. De voorzitter van het College en de rector wonen de vergaderingen bij, waarin het verslag aan de orde komt.

HOOFDSTUK IX VERGADERINGEN

Artikel 36 Aantal van de vergaderingen

Het College van Curatoren houdt jaarlijks tenminste vier vergaderingen.

Artikel 37 Besluitvorming

1. In elke vergadering kunnen over alle voorkomende zaken besluiten genomen worden, wanneer tenminste vier curatoren aanwezig zijn.
2. Voor het overige geschiedt de besluitvorming als geregeld in artikel 73 en 74, lid b van het ADS-reglement, tenzij in dit reglement anders is bepaald.

Artikel 38 Agenda en stukken

1. De voorzitter en de secretaris stellen tenminste 14 dagen voor de eerstkomende vergadering de agenda op en zenden deze vergezeld van bijbehorende stukken toe aan de overige leden van het College, de rector en het lid van de Broederschapsraad, dat verantwoordelijk is voor het taakveld Seminarium.
2. De voorzitter en de secretaris kunnen besluiten om stukken onder plicht van geheimhouding alleen toe te zenden aan het College van Curatoren.

Artikel 39 **Bijzondere vergadering**

1. Tenminste twee leden van het College van Curatoren kunnen de voorzitter verzoeken een bijzondere vergadering voor spoedeisende zaken bijeen te roepen.
2. De voorzitter raadpleegt zo spoedig mogelijk de leden van het College van Curatoren en belegt een vergadering op een zodanig tijdstip dat tenminste vier curatoren aanwezig kunnen zijn.

Artikel 40 **Bijwonen van de vergaderingen door derden**

1. De rector woont als regel de vergaderingen van het College van Curatoren bij en heeft daarin een adviserende stem.
2. Docenten kunnen de vergaderingen van het College van Curatoren bijwonen, indien zij daartoe worden uitgenodigd.
3. Wanneer over personen wordt gesproken, wordt vergaderd in besloten zitting, tenzij het College van Curatoren anders besluit.

HOOFDSTUK X RELATIES MET ANDERE INSTANTIES

Artikel 41 **Adviezen van commissies en instellingen**

1. Het College van Curatoren en de rector kunnen adviezen inwinnen van commissies, instellingen en personen binnen en buiten de Broederschap.
2. Commissies, instellingen en personen kunnen het College en, de rector ongevraagd van advies dienen.

HOOFDSTUK XI SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

Artikel 42 **Inwerkingtreding van dit reglement**

Dit reglement treedt in werking met ingang van de eerste dag nadat het door de Broederschapsvergadering is vastgesteld, waarmee alle voorgaande reglementen vervallen.

Artikel 43 **Bijzondere gevallen**

1. Het College van Curatoren heeft het recht af te wijken van het bepaalde in dit reglement, wanneer bijzondere omstandigheden ter beoordeling van het College van Curatoren dit wenselijk maken en alleen voor zover het bepalingen betreft die niet zijn ontleend aan dwingende voorschriften in het ADS-reglement. Voor het tot stand komen van een dergelijk besluit van het College is, wanneer daarover wordt gestemd, vereist dat tenminste de helft van de zittinghebbende leden voor heeft gestemd. Het College doet ter bekrachtiging van zo'n besluit onverwijld mededeling aan de Broederschapsraad.
2. In alle gevallen waarin dit Reglement niet voorziet, handelt het College van Curatoren binnen de bepalingen van het vigerende ADS-reglement naar goedgevoelen en doet daarvan onverwijld mededeling aan de Broederschapsraad.

Artikel 44 Wijzigingen van dit reglement

Wijzigingen in dit Reglement worden op voorstel van het College van Curatoren en na advies van de Broederschapsraad aangebracht door de Broederschapsvergadering.

Dit reglement is vastgesteld in de Broederschapsvergadering, op xxx te Amsterdam.

vastgesteld 19.11.2016